（様式 第1号-①）

山形県朝日少年自然の家 利用許可申請書

令和　　年　　月　　日

山形県朝日少年自然の家
指定管理者 株式会社ヤマコー 殿

申請者
住所(所在地)
団　体　名
代表者職氏名

次のとおり利用したいので、関係書類を添えて申請します。

利用学校・団体名称	
利用目的(研修内容)	
引率代表者氏名及び日中連絡のつく連絡先	役職名　　氏名 住所 〒　　－ 電話　　－　　－ (携帯)　　－　　－　　FAX　　－　　－
利用期間 第1希望	年　月　日　時　分 ～ 年　月　日　時　分
利用期間 第2希望	年　月　日　時　分 ～ 年　月　日　時　分
利用期間 第3希望	年　月　日　時　分 ～ 年　月　日　時　分

利用者区分		児童・生徒等 幼児以下	小学生	中学生	高校生	指導者引率者	大学生	青年・成人・一般 青年団体	企業関係	その他	計	社会教育関係団体
人員	男											1 該当
	女											2 非該当
	計											

主な活動内容 (利用日の各食事は該当項目を○で囲む)

利用月日 活動内容		朝食	午前	昼食	午後	夕食	夜	宿泊区分(該当にレ点)		備考
第1日目	／ ( )	持参 本館 野外		持参 本館 野外 弁当		本館 野外 弁当 不要			本館泊 テント泊 その他	
第2日目	／ ( )	本館 野外 弁当		本館 野外 弁当 不要		本館 野外 弁当 不要			本館泊 テント泊 その他	
第3日目	／ ( )	本館 野外 弁当		本館 野外 弁当 不要		本館 野外 弁当 不要			本館泊 テント泊 その他	

誓約事項	□ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団を利する使用でないことを誓約します。

(注) 1 年間、複数回利用する場合は、1回ごとに利用許可申請書を提出してください。
2 誓約事項について誓約する場合は、□にレ印を記入してください。
3 誓約事項について確認するため、山形県警察本部長に申請者の住所、氏名その他の申請書に記載されている情報を提供して、その意見を聴くことがあります。この場合において、必要がある場合は、申請者の生年月日等の個人情報を確認することがあります。

山形県朝日少年自然の家
指定管理者 株式会社ヤマコー

所バスの利用 ※どちらかに○印をつけてください。 希望する ／ 希望しない	○特に希望する事項等があれば、記入してください。

※今後提出する書類については、利用ガイドブックまたは山形県朝日少年自然の家ホームページでご確認下さい。

（様式 2号）

山形県朝日少年自然の家
指定管理者　株式会社ヤマコー

【活動プログラム】

研修のねらい	活動者数	児童・生徒等				指導者引率者	大学生	青年・成人・一般			計
		幼児以下	小学生	中学生	高校生			青年団体	企業関係	その他	
	男										
	女										
	計										

団体名		（　年）	電話	―	―
住所			緊急連絡先	―	―
			ＦＡＸ番号	―	―
活動担当者		担当者連絡先		―	―

【 活動計画作成にあたっての留意事項 】

1. 本館食堂の食事時間＝朝食7:30、昼食12:00、夕食17:30になります。(宿泊100名以上の場合は多少前後します)
2. 野外炊飯の食材引渡し時間＝朝6:30、昼10:30、夕15:00(秋季、日没が早まる時期は団体ごとに対応)
   (入所初日の昼は野外炊飯は提供できません。 (本館食、弁当メニュー等を御利用ください))
3. 宿泊団体の指導責任者は、17:00から宿泊生活打ち合わせを行います。
4. 本館宿泊者用の入浴時間は、19:30～21:30の間です。複数団体がある場合は時間内での調整となります。
5. 他の利用団体との調整上、計画変更を必要とする場合があります。指導者セミナー参加等で協議してください。

	月　日(　)	月　日(　)	月　日(　)
時間	内 容	内 容	内 容
6:00			
6:30			
7:00			
7:30			
8:00			
8:30			
9:00			
9:30			
10:00			
10:30			
11:00			
11:30			
12:00			
13:00			
13:30			
14:00			
14:30			
15:00			
15:30			
16:00			
16:30			
17:00			
17:30			
18:00			
18:30			
19:00			
19:30			
20:00			
20:30			
21:00			
21:30			
22:00			
希望利用室	２Ｆ　　３Ｆ　大朝日・小朝日 室　　室	２Ｆ　　３Ｆ　大朝日・小朝日 室　　室	２Ｆ　　３Ｆ　大朝日・小朝日 室　　室

所までの交通手段		到着予定時刻	:	出発予定時刻	:

※ 4日目以降は、別に2枚目を使用し作成してください。

（様式 3号）

山形県朝日少年自然の家
指定管理者 株式会社 ヤマコー

給 食 申 込 書

年　　月　　日

団体名		支払方法	当てはまる項目の□にチェックを入れてください。
給食申込書記入者			□ 口座振込 ※口座振込の場合、領収書は発行できません
電話番号	－ －		□ 現　金
携帯番号	－ －		□ 領収書を児童生徒・指導者に分けて □ 領収書は一括で）

【ご記入いただく前の確認事項】

1. 本館食では、メニューを選ぶことはできません。**幼児食・低学年食・一般食・合宿食いずれかに○**を付けてください。
朝少飯、オードブルについてはご相談ください。
参加者に食物アレルギーがある場合は、健康調査連絡票に詳細を記入ください。
メニュー内容を相談させていただきます。

2. **野外食の食材提供は、朝食=6:30～、昼食=10:30～、夕食=15:00～**となっています。
野外食のメニューについては別にご相談ください。
4～9月までは、初日の昼食、日帰り利用の昼食について野外食（かまど焼きピザ、手打ちうどん以外)の提供はできません。
本館食をご利用ください。

3. **野外食の食材の申込は、1メニュー10人以上**を目安にお考えください。

4. 弁当提供は9:00以降の提供となりますので、活動指導者と弁当受取担当者についてそれぞれ確保してください。

5. この申込書は、<u>利用日の**2週間前までに健康調査連絡票とともに提出**</u>してください。
食事数変更は**利用初日の4日前（休所日は除く）**まで連絡をください。**全食取消しは7日前まで**とします。

			館内食 食数 ※幼児・低学年・一般・合宿食いずれかに○		野外炊飯 食数	野外炊飯メニュー名 人数と班数	弁当 おむすび	弁当 生姜焼き	弁当 から揚げ
第	月	昼食	【児】 食	幼児 低学年 一般 合宿	【児】 食	【 】 名 × 班	【児】	【児】	【児】
						【 】 名 × 班	【指】	【指】	【指】
			【指】 食	幼児 低学年 一般 合宿	【指】 食	【 】 名 × 班	計 食	計 食	計 食
						【 】 名 × 班	提供時刻		
			提供時刻	12:00	提供時刻	:	:		
		夕食	【児】 食	幼児 低学年 一般 合宿	【児】 食	【 】 名 × 班	【児】	【児】	【児】
						【 】 名 × 班	【指】	【指】	【指】
			【指】 食	幼児 低学年 一般 合宿	【指】 食	【 】 名 × 班	計 食	計 食	計 食
						【 】 名 × 班	提供時刻		
			提供時刻	17:30	提供時刻	:	:		
第	月	朝食	【児】 食	幼児 低学年 一般 合宿	【児】 食	【 】 名 × 班	【児】	【児】	【児】
						【 】 名 × 班	【指】	【指】	【指】
			【指】 食	幼児 低学年 一般 合宿	【指】 食	【 】 名 × 班	計 食	計 食	計 食
						【 】 名 × 班	提供時刻		
			提供時刻	7:30	提供時刻	:	:		
		昼食	【児】 食	幼児 低学年 一般 合宿	【児】 食	【 】 名 × 班	【児】	【児】	【児】
						【 】 名 × 班	【指】	【指】	【指】
			【指】 食	幼児 低学年 一般 合宿	【指】 食	【 】 名 × 班	計 食	計 食	計 食
						【 】 名 × 班	提供時刻		
			提供時刻	12:00	提供時刻	:	:		
		夕食	【児】 食	幼児 低学年 一般 合宿	【児】 食	【 】 名 × 班	【児】	【児】	【児】
						【 】 名 × 班	【指】	【指】	【指】
			【指】 食	幼児 低学年 一般 合宿	【指】 食	【 】 名 × 班	計 食	計 食	計 食
						【 】 名 × 班	提供時刻		
			提供時刻	17:30	提供時刻	:	:		

健康調査連絡票

山形県朝日少年自然の家
指定管理者 株式会社 ヤマコー

活動される方の中で、身体面で配慮しなくてはならないことについてご記入ください。

なお、この連絡票はご利用の際に十分な対応をするもので、記載内容については一切他に漏らしませんので詳しくご記入ください。

特記事項がない場合は「特になし」とご記入の上、利用日の２週間前までに必ずご提出をお願いします。

年　　月　　日

利用団体名						利用期日		月　日(　) ～　月　日(　)		
代表者名						電話番号				
利用者区分		幼児	小学生			中学生	高校生	大学生	大人	計
			低学年	中学年	高学年					
人数	男									
	女									
計										

◎ 食事、健康、行動面で特に配慮を必要とする方についてご記入ください。

≪治療中の疾病、夜尿、アレルギー(食物も含む)、その他≫

※　特に喘息、心臓病等の症状、食べ物に対するアレルギーについては詳しくお知らせください。

食べ物のアレルギーに際しては、メニューの変更等配慮させていただきます。

名前	学年	男女	症状や様子	対応策（医薬品の用法等）

【その他、ご要望等ありましたらご記入ください】

（様式 4号）

宿泊者名簿

団体名		利用日	

	氏　　名	性別	学年(年令)	備　考		氏　　名	性別	学年(年令)	備　考
1					31				
2					32				
3					33				
4					34				
5					35				
6					36				
7					37				
8					38				
9					39				
10					40				
11					41				
12					42				
13					43				
14					44				
15					45				
16					46				
17					47				
18					48				
19					49				
20					50				
21					51				
22					52				
23					53				
24					54				
25					55				
26					56				
27					57				
28					58				
29					59				
30					60				

- 名簿は団体独自のものや「しおり」等で代用もできますが、遺漏のないようご記入ください。
- 欄が足りない場合は、複写して別の紙をお使いください。
- 参加者が日帰りする場合、団体所在市町村と住所が異なる、その他個別事情等がある場合は、備考欄に記してください。
- 一部参加者が日帰りする場合等特記事項は、備考欄にその旨を記してください。
- 宿泊者に変更があった場合は、入所時に訂正のうえ再提出してください。

山形県朝日少年自然の家
指定管理者　株式会社ヤマコー

（様式 5号）

※ 宿泊当日の１７：００からの利用団体打ち合わせの際に提出してください。

※ 本館利用の最終日に、職員が部屋の点検をさせていただきます。

月　　日（　　）～　　日（　　）									
区分	団体名								
	No.	部屋名	男	女	男	女	男	女	男	女
2階	21	かもしか								
	22	くま								
	23	むささび								
	24	たぬき								
	25	うさぎ								
	26	あなぐま								
	27	いたち								
	和室1	てん1								
	和室2	てん2								
	相談室									
	計									
3階	31	おひつじ								
	32	おうし								
	33	ふたご								
	34	かに								
	35	しし								
	36	てんびん								
	37	さそり								
	和室1	うお1								
	和室2	うお2								
	相談室									
	計									
本館内　計										
キャンプ場	大朝日23	張								
	大朝日23	張								
	小朝日20	張								
	小朝日20	張								
野外　計										
合　計										

特記事項

（様式 6号）

山形県朝日少年自然の家
指定管理者　株式会社ヤマコー

※　宿泊当日の１７：００からの利用団体打ち合わせの際に提出してください。
※　**本館利用の最終日に、職員が部屋の点検をさせていただきます。**

月　　日（　　）　～　　月　　日（　　）

区分	No.	部屋名	団体名	宿泊者1	宿泊者2	宿泊者3	宿泊者4	宿泊者5	宿泊者6	宿泊者7	宿泊者8	宿泊者9	宿泊者10	宿泊者11	宿泊者12
2階	21	かもしか													
	22	くま													
	23	むささび													
	24	たぬき													
	25	うさぎ													
	26	あなぐま													
	27	いたち													
	和室1(てん1)														
	和室1(てん2)														
	相談室							－－	－－	－－	－－	－－	－－	－－	－－
	計														
3階	31	おひつじ													
	32	おうし													
	33	ふたご													
	34	かに													
	35	しし													
	36	てんびん													
	37	さそり													
	和室1(うお1)														
	和室1(うお2)														
	相談室							－－	－－	－－	－－	－－	－－	－－	－－
	計														
本館内　計															
キャンプ場	大朝日23	張													
	大朝日23	張													
	小朝日20	張													
	小朝日20	張													
野外　計															
合　計															

特記事項

（様式 7号）

山形県朝日少年自然の家
指定管理者　株式会社ヤマコー

利 用 団 体 指 導 者 名 簿

団体名	
利用期間	月　　日(　　)～　　月　　日(　　)

	氏　　名	職業	活動中の具体的役割／団体における役職	宿泊対応		指導者セミナー参加状況	備　考
				／	／		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

- 活動の指導者となられる方は事前に指導者セミナーへの参加をお願いします。
- 指導者セミナーに全員の参加ができない場合は代表者が参加し伝達してください。
- 指導者は宿泊者の氏名、住所、職業、外国籍の者の国籍及び旅券番号についての情報を把握してください。
- 指導者は、活動指導のほか、非常時に同伴者（児童・生徒等）の避難誘導及び家族等との連絡等に対応してください。
- 一部指導者が日帰りする場合は、役割欄に「日帰り」と追記してください。
- 指導者に変更があった場合は、入所時までに訂正のうえ再提出してください。
- 指導者セミナーの受講や活動における必要な指導者と認定された場合は、施設利用料金が免除されます。

（様式 8号）

山形県朝日少年自然の家　所バス利用申込書

年　　月　　日

団体名			
住所	〒　　－		
電話番号	（　　）　　－		
ＦＡＸ	（　　）　　－		
団体 責任者名		引率 代表者名	
利用日	平成　　年　　月　　日（　　）　～　　月　　日（　　）		
目的 （該当するものに〇）	①　自然の家～ＪＲ左沢駅の送迎のため（電車時刻によっては寒河江駅も可） ②　自然の家を発着とする広域活動のため（但し、自然の家が指定する学習施設のみ） ③　学社連携プログラムのため 【プラネタリウム　　地層学習　　季節遊び　　やきいも　　チューブすべり　】		
乗車 人数	・園児　・児童　・生徒　・その他　　人	引率 指導 者等	人　計　　人

行　程（発着時刻・場所および経由地をご記入ください。）※地図は必要ありません。

【　　月　　日（　　）】	【　　月　　日（　　）】

その他、ご要望等ありましたら、お知らせください。

山形県朝日少年自然の家指定管理者　株式会社ヤマコー

【お願い】

・所バスの座席数は４３席（補助席を含む）になっています。幼児・子供も含め４３人以内でお願いします。

・発着場所については、**左沢駅（寒河江駅）、または公所**でお願いします。

・バスの運行は　朝少発８：４５～朝少着１７：００までの間にお願いします。

・運行の手続きの関係上、２週間前まで提出をお願いします。

（様式 ９号）

物品準備依頼票

月　　日

団体名				人数	名
利用期間	月　日(　　)～　月　日(　　)			記入者名	
キャンプ場	小朝日　大朝日　その他		営火場	小朝日　大朝日　その他	

	品　名		数量	備　考
野外泊用具	A型テント一式(グランドシート・ペグ・断熱マット含む)			
	新A型テント一式(グランドシート・ペグ・断熱マット含む)			
	ドームテント(グランドシート・ペグ・断熱マット含む)			
	自作テント材一式			
	寝袋(シュラフ)			
野外炊飯用具	食器コンテナ （5人用）			
	その他用具	鉄板・フライ返し・菜ばしセット		森もり焼きそばで使用
		フライパン・フライ返しセット		森の朝ごはんで使用
		ロースター		朝の活力で使用
		品　名:		
		品　名:		
	炊飯用薪　　（標準:1班1回1束）			
	卓上カセットコンロ			朝からﾊﾞｰｶﾞｰ、簡単ﾊﾟｽﾀで使用
	ガスコンロ			うどん、こんにゃくで使用
営火用具	丸太薪　　（標準:12～16本）			
	ファイヤー薪　（標準:3～6束）			
	ファイヤー灯油（標準:1～3ℓ）			
	キャンプファイヤー用衣装	火の神		
		火の巫女		

	品　名	数量	品　名	数量
クラフト関係	焼き板工作		勾玉作り	
	木のペンダント		蜜ろうそく	
	ネイチャーTシャツ作り　※要相談		葉っぱのしおり	
	ネイチャーハンカチ作り		手づくりスプーン・手作りフォーク	
	風鈴の絵付け		火おこしの材料	
	うちわの絵付け		手づくりこんにゃく	
	アクリル絵の具（1色:40ml）		べっこうあめ	

野外活動関係	自然の冒険			指導者用コース地図		人分	
	左沢歴史ウォークラリー	1コース	班	2コース	班	立哨	人分
	左沢歴史ウォークラリーショートコース	1コース	班	2コース	班	立哨	人分
	大山公園ウォークラリー	1コース	班	2コース	班	立哨	人分
	もりのなかまコース	指導者用のみ				人分	
	樹木の道						
	トランシーバー（1台:単3乾電池3本必要）						

	品　名	数量	備　考
その他	なた （野外炊飯・キャンプファイヤーの時に使用）		
	ランタン		
	品　名:		
	品　名:		

山形県朝日少年自然の家　指定管理者:株式会社 ヤマコー

山形県朝日少年自然の家ご利用のみなさまへ

１　全体に関わること

◆健康管理について

①具合の悪い方が出た場合は、すぐ研修係か事務室にご連絡ください。
②具合の悪い方には医務室をお貸しします。場合によっては、病院への連絡もします。
③万が一に備えて、緊急車両をご準備ください。病院へは団体の方で搬送していただきます。
④念のため、救急箱等を団体でご準備ください。

◆自然の家周辺の生き物

①スズメバチがいます。黒っぽい服や帽子はご遠慮ください。
②ヘビもいます。みつけた場合は、決して手出しをしないでください。
③うるしの木があります。かぶれやすい人は長袖の着用をお願いします。決して触らないでください。
④動物だけでなく植物も生きています。大切する気持ちを子ども達にも指導してください。

◆ゴミの分別について

①**活動中に出たゴミは、館内１階の階段わきにあるゴミ置場**で、次の３種類に**分別**してください。
〇燃やせるゴミ（紙くず、木、竹などのプラスチックやビニール）⇒もやせるごみ袋（緑色文字）
〇ペットボトル本体⇒資源ごみ袋（オレンジ文字）
〇アルミはく、鉄、針金⇒もやせないごみ袋（赤色文字）

②野外炊飯のゴミについて

〇テント泊の団体は、翌日、食材を受け取った場所で、**厨房の職員の点検を受けてから、外のゴミ置場に出してください。**

〇**夜間**は、**各炊飯棟備え付けの水色のふた付きバケツに**保管してください。
※ 外に放置しておくと、カラス等の動物に荒らされます。

２　各活動について

◆食事について

①館内食の時間は、次の通りです。
朝食７：３０～　　昼食１２：００～　　夕食１７：３０～
※食堂での食事人数が１４４名を超えた場合、１回目定刻より１５分早く提供、
２回目　〃　遅く提供となります。

②食事のための館内放送をしますが、時間まで、食堂前にご集合ください。厨房の職員が食堂の使い方の説明をします。

③食堂への食べ物の持ち込み、食堂からの食べ物の持ち出しはできません。

④提供弁当は、９：００以降の提供になります。

◆野外炊飯について（基本的には、野外泊の団体が優先となります。）

①食材の提供時刻は次の通りです。
朝食⇒６：３０～　　昼食⇒１０：３０～　　夕食⇒１５：００～
※前の活動が延びて、提供予定時刻に間に合わない場合は、研修係まで。

②食器コンテナを貸し出す前に研修係が使い方の説明をします。体育館裏の倉庫前にご集合ください。

③食器コンテナは５人用です。６人の班には予備の食器等をお貸しいたします。７人以上はコンテナを２つ
ご使用ください。

④食材の受け渡しは、厨房裏口になります。必ず、厨房の職員に声がけしてください。

◆入浴について

①入浴時間は１９：３０～２１：３０（時間厳守）の間でお願いします。

②２階が男性用、３階が女性用です。（一緒になる団体で話し合い、団体で使う風呂を階ごとに分けても構いません。）

③ボディーソープ等は、各団体、個人でご持参ください。

④ドライヤーは洗面所で使用してください。使えるのは**同時に２台まで**です。
⇒それ以外の使用のしかたをすると、ブレーカーが落ちます

⑤野外泊の場合、館内での入浴はできません。ドラム缶風呂をお勧めします。

◆起床、就寝について（館内泊の場合）

①起床時刻は各団体にお任せします。⇒館内泊２団体以上の場合は１７：００の宿泊団体打ち合わせで確認し合い、互いに迷惑をかけないようにお願いします。希望があれば音楽を流します。

就寝時刻は遅くとも２２：００⇒館内泊２団体以上の場合は相談の上、決定します。

②ベッドメイキングは、各団体でお願いします。
シーツは１人につき２枚、枕カバーは１枚です
⇒２階廊下のテーブルの上からお持ちください。

③使ったシーツや枕カバーは、３階廊下の返却ボックスに入れてください。

④布団や毛布等は、**元の位置に、使う前と同じ状態にして**返してください。
（きちんと整とんされていない場合は、やり直しをお願いします。）

◆テント等の貸し出し

①テントの貸し出し、設営の説明は担当職員が行います。体育館裏（北側）の倉庫前に集合してくださ
②壊れているテントやペグ等があった場合は、職員に伝えてください。
③シュラフ（寝袋）は、倉庫の各棚に、種類ごと分けています。表示を見て元の位置に元の位置に返して
④使用済の野外シーツは、翌日、体育館渡り廊下の所にある返却ボックスへ入れてください。

◆その他

①炊飯棟やキャンプサイト等を使用した団体は、ゴミ拾いをお願いします
②**小朝日キャンプサイトを使用した団体**は、**野外トイレの清掃**をお願いします。

３　その他

① **宿泊室・和室**での、**飲食は遠慮**ください。
② 館内利用時は **内履きの準備**をお願いいたします。（大人用スリッパもありますが、数に限りが
③ **門限は２２：００厳守**です。１７：００から、宿泊団体の代表者と舎監の打ち合わせを事務室で行います。
④ 「宿泊者名簿」「利用団体指導者名簿」を事前にご準備ください。（朝少ＨＰよりダウンロードできます。）
⑤ 到着３０分前に、代表者との打ち合わせをお願いしています。無理な場合は到着後すぐに行います。